

# Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

## Openbare Basisschool Heiligerlee HEILIGERLEE



---

Datum: 31 augustus 2022

JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	Openbare Basisschool Heiligerlee	School	Openbare Basisschool Heiligerlee
Datum	31-08-2022	Datum	
Inleiding	Voor u ligt het schooljaarplan 2022-2023 van Obs Heiligerlee. Hierin staat beschreven welke voornemens we hebben in relatie tot het schoolplan en welke doelen wij per onderdeel willen behalen en hoe wij die doelen willen realiseren. Dit schooljaarplan wordt geëvalueerd en de borging van de doelen wordt beschreven. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Schooljaar 2022-2023 is het laatste jaar dat onder het schoolplan 2019-2023 valt.	Inleiding	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet: basisformatie 5,56, kwaliteitsbudget 0,14, werkdrukverlagingsmiddelen formatief ingezet 0,26. Directie en administratie: 0,34 Zorg en begeleiding (IB): 0,4 Leraren: 5,6538 FPE (incl. onderwijsassistent)	
Groepen	Groepen: 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8.	
Functies [namen / taken]	Adjunct directeur: Y. Rusch Onderwijsassistent: J. Dammer IB-er: M. ter Veer Leerkrachten: E.Poort, B. Keijer, E. Smit, E. Leeraar, M. Dijkstra, G. Cazemier VANuit NPO-gelden: Leerkrachtondersteuner i.o. M. Greeven	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Invoeren 3.0 toetsen Zien! wordt vervangen door Kindbegrip Referentieniveaus worden verwerkt in de groepsplannen Opstellen van een nieuw format voor ontwikkelingsperspectieven VVE-beleid opstellen, vervolg.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	9	11	8	14	10	9	5		74
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b> Totaal: 74 leerlingen.									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	8 (2 mannen en 6 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (1 man en 1 vrouw)	
Aantal uitstromers	0	
Aantal BHV-ers	4	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Op onze school wordt er zichtbaar gewerkt met thema's waarbij de leerlijnen leidend zijn.	groot
GD2	Streefbeeld	Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces.	groot
GD3	Streefbeeld	Onze school heeft de maximaal mogelijke stappen gezet richting het ontwikkelen naar een (I)KC. Er wordt een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) opgesteld.	groot
GD4	Klassenverkleining <i>npo school programma 2020-2025</i>	Extra handen in de klas of splitsing combinatiegroep 5/6 schooljaar 2021-2022	groot
GD5	Onderwijsassistenten/instructeurs <i>npo school programma 2020-2025</i>	Extra handen in de klas of splitsing combinatiegroep 5/6 schooljaar 2021-2022	groot
GD6	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden <i>npo school programma 2020-2025</i>	Effectiever inzet van onderwijs (begeleiding WIG5 implementatie)	groot
GD7	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden <i>npo school programma 2020-2025</i>	taalbeleidsplan	groot
GD8	Leerstofaanbod	Oriëntatie op thematisch aanbieden zaakvakken waarbij leerlijnen leidend zijn	groot
GD9	Taalleesonderwijs	Onze school beschikt over een actueel taal/leesbeleidsplan	groot
GD10	Taalleesonderwijs	Onze school heeft het beleid voor VVE vastgelegd.	groot
GD11	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces. Er komt een beleidsplan.	groot
KD1	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen	Inzet dramadocent schoolbreed schooljaar 21-22	klein
KD2	Streefbeeld	Op onze school heerst een professionele (leer-)cultuur. Iedere medewerker blijft zich jaarlijks professionaliseren op basis van persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen. Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school-, cluster- als stichtingsniveau, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen en kennis te delen, (gezamenlijk) onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs op Obs Heiligerlee.	klein

KD3	Cultuureducatie	Muziekonderwijs in alle groepen: - Twee wekelijkse lessen die verzorgd worden door een muziekdocent vanuit Kunstencentrum De Klinker. Kosten 2437,50 voor schooljaar 21-22.	klein
KD4	Actiepunten (los van menukaart)	De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. het leren schrijven	klein
KD5	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Continueren 'GLANS'-techniek voor positieve ouderbetrokkenheid	klein

Uitwerking GD1: Op onze school wordt er zichtbaar gewerkt met thema's waarbij de leerlijnen leidend zijn.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Leerstofaanbod
Huidige situatie + aanleiding	Schooljaar 2018-2019 is de visie/missie van de school door het gehele team herijkt. Kennis van de werking van het brein en de zes breinprincipes (zintuigelijk rijk, voorbouwen, creatie, herhalen, focus en emotie) zijn tijdens dit traject aan de orde gekomen. De zaakvakken worden inmiddels geïntegreerd aangeboden (wat tevens tegemoet komt aan de zes breinprincipes) en waar kan, worden lessen in de combinatieklassen aan beide klassen aangeboden. Dit levert tijdswinst voor instructie. Desondanks staat het dagrooster onder druk. Groep 1/2 werkt met thema's waarbij de leerlijnen en tussendoelen leidend zijn.
Gewenste situatie (doel)	Vakken worden meer in onderlinge samenhang aangeboden.
Activiteiten (hoe)	N.a.v. de teamtraining begrijpend lezen in schooljaar 2021-2022, willen we onderzoeken hoe we begrijpend lezen i.c.m. zaakvakken aan kunnen bieden. Begrijpend lezen wordt ook i.c.m. de methode Estafette aangeboden, maar dit kwam tot op heden nog niet optimaal uit de verf in de middenbouw. We willen een externe begeleidingsdienst inschakelen om het team hierin te bekwamen en hierbij te ondersteunen.
Consequenties organisatie	afpraak maken met de gespecialiseerde onderwijsbegeleidingsdienst via de uitgeverij.
Consequenties scholing	Teamtraining
Betrokkenen (wie)	adjunct directeur, ib-er en leerkrachten groepen 4 t/m 8
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Adj. Directeur en IB-er.
Kosten	geschatte kosten 1.500 euro
Meetbaar resultaat	In de klas is het zichtbaar dat begrijpend lezen geïntegreerd aangeboden wordt.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar
Borging (hoe)	Werkwijze opnemen in het taal/leesbeleidsplan.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

Uitwerking GD2: Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Eigentijds onderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Dit onderwerp vloeit mede voort vanuit focuspunt 1 van het strategisch beleidsplan 2019-2023 van SOOOG beschreven. Zie ook hierboven bij 'Streefbeelden' punt 2.
Gewenste situatie (doel)	We willen kinderen meer vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces laten werken. Eind schooljaar 2022-2023 werken leerlingen zichtbaar mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces.  Hiervoor is een beleidsplan opgesteld en is gestart met de implementatie hiervan.
Activiteiten (hoe)	Schooljaar 2020-2021 is de cursus 'Eigenaarschap van Leren' gevolgd en zijn er afspraken gemaakt. Alle gemaakte afspraken worden in het beleidsplan Eigenaarschap van leren vastgelegd. De adjunct directeur stelt het beleidsplan op en het plan wordt vastgesteld door het team.
Consequenties organisatie	schrijven beleidsplan, agenderen voor vaststelling.
Betrokkenen (wie)	adj. directeur en team
Plan periode	wk 48
Eigenaar (wie)	Adj. Directeur
Meetbaar resultaat	Beleidsplan Eigenaarschap van Leren is geschreven en vastgesteld in de teamvergadering in november 2022. Gemaakte afspraken worden uitgevoerd.
Borging (hoe)	Middels het beleidsplan.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------



Uitwerking GD3: Onze school heeft de maximaal mogelijke stappen gezet richting het ontwikkelen naar een (I)KC. Er wordt een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) opgesteld.	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Opvang en Onderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Dit onderwerp vloeit mede voort vanuit focuspunten strategisch beleidsplan 2019-2023 van SOOOG. Zie ook hierboven bij 'Streefbeelden' punt 3. Inmiddels zijn naast de peuterspeelzaal en de buitenschoolse opvang, een logopedist, een kinderoefentherapeute en een medewerker van Sociaal werk Oldambt in de vorm van 'De Vraagbaak' regelmatig op school aanwezig. De adjunct directeur heeft vorig schooljaar de opleiding IKC Directeur met goed gevolg afgerond. De Kinderopvang Oldambt heeft te maken met personeelstekorten met als gevolg dat de locatie bij ons op school (tijdelijk) dicht is in afwachting van nieuw personeel. Binnen Soog zijn er slechts 4 scholen over die nog geen KC zijn. Het bestuur heeft eind schooljaar 2022-2023 besloten dat deze scholen de stap zullen gaan zetten richting KC.
Gewenste situatie (doel)	Op Obs Heiligerlee zijn de maximaal haalbare stappen gezet richting ontwikkeling Kindcentrum.
Activiteiten (hoe)	Het bestuur schakelt 'Flim Interim' in om samen met bestuurder J. Reitsma en de Adj. dir. om de te nemen stappen te doorlopen.
Betrokkenen (wie)	bestuur, directie en team, mr en ouders
Plan periode	wk
Meetbaar resultaat	Beleidsplan Opvang en Onderwijs is aan het einde van het schooljaar geschreven en besproken in het team en de MR.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind van het schooljaar
Borging (hoe)	Beleidsplan Opvang en Onderwijs
<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	
<b>actief</b>	

Uitwerking GD4: Extra handen in de klas of splitsing combinatiegroep 5/6 schooljaar 2021-2022	
Hoofdstuk / paragraaf	Klassenverkleining
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	niet meer van toepassing
Vanwege formatiewisseling wordt de klas gedurende schooljaar 22-23 niet gesplitst met een leerkracht, maar ondersteund door een leerkrachtondersteuner in de bovenbouw.	

Uitwerking GD5: Extra handen in de klas of splitsing combinatiegroep 5/6 schooljaar 2021-2022	
Hoofdstuk / paragraaf	Onderwijsassistenten/instructeurs
Gewenste situatie (doel)	Extra handen in de groepen
Activiteiten (hoe)	De onderwijsassistent die op de formatie staat krijgt een tijdelijke uitbreiding van 0.45 wtf, schaal 5 trede 2. Deze onderwijsassistent wordt met name in de onderbouw ingezet voor extra handen in de klas/ondersteuning kleine groepjes/individuele ondersteuning. Een leerkrachtondersteuner in opleiding, krijgt een tijdelijke aanstelling van 0,7 wtf, schaal 5 trede 12. Deze leerkrachtondersteuner wordt met name in de bovenbouw ingezet voor extra handen in de klas/ondersteuning kleine groepjes/individuele ondersteuning.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	MT/Team
Kosten	51661
Omschrijving kosten	wtf 0,45 schaal 5 trede 2: 16125 wtf 0,7 schaal 5 trede 12: 34906 transitievergoeding MG 630
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar. MT met team.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

Uitwerking GD6: Effectiever inzet van onderwijs (begeleiding WIG5 implementatie)	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	rekenbeleidsplan is geschreven en nieuwe afspraken n.a.v. de begeleiding van R. Timmermans in schooljaar 2021-2023 zijn hierin opgenomen waardoor afspraken geborgd zijn.
Activiteiten (hoe)	Het rekenbeleidsplan is herschreven
Plan periode	wk 35, 36, 37, 38, 39 en 40
Eigenaar (wie)	Rekencoördinator en MT
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	December 2022. MT/Rekencoördinator dmv het rekenbeleidsplan.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

Uitwerking GD7: taalbeleidsplan	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden
Gewenste situatie (doel)	taalbeleidsplan is geactualiseerd door de taalcoördinator
Activiteiten (hoe)	Leerkracht E.S. volgt de opleiding tot taalcoördinator. Gedurende deze opleiding wordt er een taalbeleidsplan geschreven. De opleiding wordt bekostigd vanuit de Soog-academie.
Plan periode	wk 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	Leerkracht/taalcoördinator
Kosten	5267
Omschrijving kosten	tijdelijke uitbreiding aanstelling voor onderzoek, coaching, schrijven beleidsplan met 0,1 WTF LB trede 2
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind van het schooljaar 2022-2023 is de opleiding tot taalcoördinator afgerond met een diploma en het taalbeleidsplan is herschreven en geactualiseerd.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD8: Oriëntatie op thematisch aanbieden zaakvakken waarbij leerlijnen leidend zijn	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Betrokkenen (wie)	sc en leerkrachten groep 3 t/m 8
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	niet meer van toepassing
---------------------------------------	--------------------------

Uitwerking GD9: Onze school beschikt over een actueel taal/leesbeleidsplan	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taal/leesonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Het taal/leesbeleidsplan moet geactualiseerd worden. De school heeft geen taalcoördinator
Gewenste situatie (doel)	Het taal/leesbeleidsplan is geactualiseerd en de school heeft een taalcoördinator
Activiteiten (hoe)	Scholing: E. Smit gaat de opleiding tot taalcoördinator volgen bij de Hanze Hoge School waarbij het eindproduct een taalbeleidsplan is. M. Dijkstra gaat de cursus leescoördinator volgen via de Bibliotheek op School
Betrokkenen (wie)	e.s., m.d. en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkracht ES en MD
Kosten	2300,-
Omschrijving kosten	Studiekosten
Meetbaar resultaat	beleidsplan

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

Uitwerking GD10: Onze school heeft het beleid voor VVE vastgelegd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	VVE
Huidige situatie + aanleiding	Er is een aantal verbeterpunten voor VVE. Alhoewel de kleuters op Obs Heiligerlee veel en een rijk taalaanbod krijgen, is er geen VVE beleidsstuk. De gemeente Oldambt geeft VVE-gelden uitsluitend aan de peuterspeelzalen van Stichting Peuterwerk. De peuterspeelzaal binnen onze schoolmuren is PSZ De Duimpiepers en valt onder Stichting Peuterwerk. Zij zijn onderdeel van de Tintengroep. De overdracht van PSZ naar onze school is vorig jaar enorm verbeterd en er is goed overleg. Wij merken dat het niveau van instroom, ook op het gebied van taal en woordenschat, afneemt. De logopedisten in Winschoten herkennen dit beeld in deze omgeving. Daarnaast is er instroom van kleuters met taalachterstand zonder VVE-indicatie. Dit zijn kinderen die niet op een peuterspeelzaal zijn geweest. Vorig schooljaar heeft dit plan vertraging opgelopen door de coronaperikelen.
Gewenste situatie (doel)	De overdracht van leerlingen met een VVE indicatie van PSZ naar ons is optimaal. Leerlingen met een VVE-indicatie hebben een optimaal (VVE)taalaanbod gehad op de PSZ waarbij ouders actief betrokken zijn geweest en waar de basisschool op door kan bouwen. Daarnaast beschikt de school over een VVE beleidsstuk. Met de GGD (I. Broekema) wordt bekeken hoe peuters met een taalachterstand die niet op een peuterspeelzaal zijn geweest, eerder in beeld kunnen komen.
Activiteiten (hoe)	IB-er, AD en leerkracht groep 1/2 gaan in gesprek met de leidsters en IB-er van de PSZ om het gewenste doel te behalen. VVE-plan wordt opgesteld. Met de GGD worden knelpunten besproken. Bovenschool zijn er gesprekken met de gemeente over het VVE-beleid en de daarbij behorende gelden.
Betrokkenen (wie)	ib-er, leerkracht 1/2, medewerkers psz., adjunct-directeur en bestuur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	IB - leerkracht 1/2
Meetbaar resultaat	Aan het eind van het schooljaar heeft de school een beleidsstuk VVE. Er is een warme overdracht van peuters.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind van het schooljaar in het schooljaarverslag door IB/AD.
Borging (hoe)	Beleidsstuk VVE

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------



Uitwerking GD11: Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces. Er komt een beleidsplan.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Huidige situatie + aanleiding	Zie beschrijving actieplan Streefbeeld
Betrokkenen (wie)	team - ib - ad
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD1: Inzet dramadocent schoolbreed schooljaar 21-22	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Gewenste situatie (doel)	Dramalessen worden structureel gegeven. Kinderen gaan naar school om te leren en zichzelf te ontwikkelen. Dit lukt het beste als ze goed in hun vel zitten en zich veilig voelen op school. Welbevinden is bevorderend voor het leren. Maar ook andersom: het krijgen van goed onderwijs is bevorderend voor het welbevinden van kinderen. Bij welbevinden gaat het om het werken aan een omgeving die in de brede zin bijdraagt aan de positieve ontwikkeling tot een gezond, sociaal en zelfstandig mens.
Activiteiten (hoe)	Twee wekelijkse lessen door externe dramadocent.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Dramadocent
Kosten	0
Omschrijving kosten	Kosten komen vanuit een andere subsidiepot
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar. Door team/leerlingen.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

**Uitwerking KD2: Op onze school heerst een professionele (leer-)cultuur. Iedere medewerker blijft zich jaarlijks professionaliseren op basis van persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen. Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school-, cluster- als stichtingsniveau, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen en kennis te delen, (gezamenlijk) onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs op Obs Heiligerlee.**

Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Onderwijs Kwaliteit
Gewenste situatie (doel)	Ieder personeelslid blijft zich jaarlijks professioneel ontwikkelen op basis van persoonlijke, organisatorische en /of maatschappelijke ontwikkelingen.
Activiteiten (hoe)	Iedereen volgt een opleiding/cursus hetzij via de Soog Academie of elders.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Gehele team
Omschrijving kosten	Soog Academie

**Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**

actief

**Uitwerking KD3: Muziekonderwijs in alle groepen: - Twee wekelijkse lessen die verzorgd worden door een muziekdocent vanuit Kunstencentrum De Klinker. Kosten 2437,50 voor schooljaar 21-22.**

Hoofdstuk / paragraaf	Cultuureducatie
Gewenste situatie (doel)	muziekonderwijs
Activiteiten (hoe)	Vanuit cultuursubsidie worden er muzieklessen ingehuurd. Niet vanuit de NPO.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team
Kosten	0

**Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**

actief

Uitwerking KD4: De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. het leren schrijven	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen laten schijfresultaten zien die passend zijn qua motoriek
Activiteiten (hoe)	Schijfonderwijs in de klas volgens lesrooster. Tips van de kinderfysiotherapeute en gemaakte afspraken zijn in de groepen terug te zien. Gemaakte afspraken omtrent schijfonderwijs zijn geborgd.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkrachten
Kosten	0
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Einde schooljaar door leerkrachten op de rapporten van de leerlingen. Afspraken omtrent schijfonderwijs liggen vast en worden in de klassen teruggezien door team en MT.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

Uitwerking KD5: Continueren 'GLANS'-techniek voor positieve ouderbetrokkenheid	
Hoofdstuk / paragraaf	Aandachtspunten Schoolbeschrijving
Gewenste situatie (doel)	Dit actieplan is schooljaar 2021-2022 afgerond
Betrokkenen (wie)	gehele team
Plan periode	wk

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>niet meer van toepassing</b>
Dit actieplan is schooljaar 2021-2022 afgerond	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Taalcoördinator	E. Smit	Start oktober 2022, einde juni 2023	Hanze Hogeschool	2300,--	
Met Sprongen Vooruit	B. Keijer en E. Poort	schooljaar 2022-2023	Sooog Academie	-	
Leescoördinator	M. Dijkstra	Gedurende het schooljaar	Bibliotheek Groningen	geen	
Deep Democracy	M. ter Veer en Y. Rusch	Gedurende het schooljaar	Sooog Academie	-	
Wereld in Getallen	Team	Februari 2023	R. Timmermans	1000,--	
Verskillende trainingen op het gebied van kwaliteitszorg	M. ter Veer en Y. Rusch	Gedurende het schooljaar	Sooog Academie	-	
Kleuteruniversiteit	E. Poort en B. Keijer	November 2022	Kleuteruniversiteit	-	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Oudertevredenheidsonderzoek	Adjunct directeur	Oktober 2022	-	
Leerlingtevredenheidsonderzoek	Adjunct directeur	Oktober 2022	-	
Personeelstevredenheidsonderzoek	Adjunct directeur	Oktober 2022	-	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Er wordt door KPMS melding gemaakt van mijnbouwschade. Sunscreens worden geplaatst.	
TSO-BSO	Kinderopvang Oldambt heeft te maken met personeelstekort waardoor de opvanglocatie bij ons op school (tijdelijk) gesloten is. Zodra er nieuwe pedagogische medewerkers aangesteld zijn, gaat deze locatie weer open.	
MR	Eind schooljaar 2023 moeten er verkiezingen uitgeschreven worden voor de opvolging van de vertrekkende voorzitter. Een vergaderschema wordt opgesteld.	